

# O PEDIDO

## Definición

Documento mediante o cal se encargan mercadorías ou servizos a un proveedor. O pedido pódese facer por correo, fax, teléfono etc., ou ben mediante un impreso. Neste último caso, os impresos teñen que conter todos os datos necesarios para facilitar as relacións de compravenda. En xeral, teñen que constar os datos que identifican a persoa ou entidade compradora e a data en que se emite o documento.

## Estrutura do pedido

### 1. Datos identificadores

1. Identificación da persoa ou entidade compradora
- 2 Data de emisión
3. Número de pedido

### 2. Datos da operación

1. Artigo: tipo, código e cantidades
2. Pago: prezos, condicións etc.
3. Entrega: lugar, data, medio, envases, embalaxes etc.

### 3. Referencia ao marco xurídico competente

### 4. Sinatura